

Medewerker Steunpunt Research Datamanagement (RDM) in de Universiteitsbibliotheek

Ref. ATP-2015-434

Je bent, in samenspraak met de Directeur Universiteitsbibliotheek en in samenwerking met Dienst Onderzoekskoördinatie (DOC) en de centrale ICT-ondersteuning van de KU Leuven, verantwoordelijk voor de verdere ontwikkeling van de dienstverlening van de Universiteitsbibliotheek (UB) rond Research Data Management (RDM) en zorgt voor de nodige ondersteuning aan onderzoekers op dit domein.

<http://bib.kuleuven.be/>

Functie

- Je neemt het voortouw in de verdere ontwikkeling van de dienstverlening rond RDM door de UB.
- Je volgt de nieuwe ontwikkelingen op rond RDM, binnen en buiten KU Leuven, en speelt hier op in.
- Je capteert de noden van onderzoekers en departementen van verschillende disciplines rond RDM. Tevens ben je in staat om deze om te zetten in adviezen voor RDM-dienstverlening door de UB en andere diensten van de KU Leuven.
- Je geeft mee vorm aan de verdere uitwerking van het beleid en dienstverlening rond RDM aan KU Leuven.
- Je vertegenwoordigt de UB in de KU Leuven RDM-Werkgroep.
- Je bouwt de online documentatie rond RDM verder uit en zorgt ervoor dat deze up to date blijft.
- Je coördineert de helpdesk rond RDM. Je beantwoordt binnenkomende vragen of verwijst door naar andere betrokken diensten.
- Je geeft informatiesessies rond RDM voor zowel onderzoekers als bibliotheekpersoneel.
- Je coördineert de RDM dienstverlening binnen de UB .
- Je rapporteert aan de directeur UB.

Profiel

- Je behaalde minimum een masterdiploma of je bent gelijkwaardig door ervaring.
- Ervaring met onderzoek(sdata) strekt tot aanbeveling.
- Je bent ondernemend, vernieuwingsgericht, stressbestendig, klantgericht en enthousiast.
- Je bezit uitstekende ICT vaardigheden en hebt belangstelling voor het implementeren van nieuwe digitale ontwikkelingen voor datamanagement.
- Je bent een netwerker die vlot communiceert met onderzoekers, collega's en partners.
- Je hebt een goede (schriftelijke en mondelinge) kennis van Nederlands en Engels
- Je kan zelfstandig en in teamverband werken.

Aanbod

Wij bieden een halftijdse (50%) tewerkstelling aan van onbepaalde duur. Deze functie is gekoppeld aan een salaris in graad 6 of 7 of uitzonderlijk 8, afhankelijk van je ervaring en competenties.

Interesse?

Meer informatie is te verkrijgen bij mevrouw Charlotte de Roey, tel.: +32 16 37 60 06.

Solliciteren voor deze vacature kan tot en met 14/01/2016 via onze online sollicitatietoepassing :<http://www.kuleuven.be/solliciteren/53583361&type=VNA>

KU Leuven wil een omgeving creëren waarin alle talenten maximaal tot ontplooiing kunnen komen, ongeacht gender, leeftijd, culturele herkomst, nationaliteit of functiebeperking. Hebt u vragen in verband met toegankelijkheid of ondersteuningsmogelijkheden, dan kan u ons contacteren via diversiteit.HR@kuleuven.be.